

לחברת נתיבי איילון בע"מ

דרוש

יועץ משפטי

תכולת התפקיד:

- סמנכ"ל בעל אחריות כוללת לתחום המשפטי בחברה. חבר הנהלת החברה בכפיפות ישירה למנכ"ל.
- הקמת וניהול התחום המשפטי על כלל ההיבטים הרלוונטיים לתחום העיסוק של החברה.
- עריכת חוזים, מכרזים ומסמכים משפטיים.
- מתן חוות דעת משפטיות, התכתבויות משפטיות, התייעצויות שוטפות בכתב ובע"פ.
- השתתפות בפגישות וניהול מו"מ.
- טיפול בתביעות משפטיות.
- ניהול והנחית צוות מקצועי הכולל יועצים חיצוניים
- אחריות על ריכוז הקשר בין ההנהלה לדירקטוריון
- ייצוג החברה בפני משרדי הממשלה, רשויות וגורמים רלוונטיים.
- מעקב אחרי ביצוע התחייבויות חוזיות ועמידה בהוראות רגולטוריות החלות על החברה.
- ניהול והובלת תהליכי עבודה פנים ארגוניים

תנאי סף לתפקיד:

- בוגר תואר אקדמי במשפטים בעל רישיון עריכת דין בישראל בתוקף וחברות בלשכת עורכי הדין.
- 7 שנות ניסיון לפחות בעשר השנים האחרונות בתחומים רלוונטיים, כגון משפט מינהלי ודיני מכרזים, משפט מסחרי, עריכת הסכמים והתקשרויות, תכנון ובנייה וליטיגציה.
- 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים/ ספקים חיצוניים.
- * יש לעמוד בתנאי הסף המצטברים

דרישות המהוות יתרון:

- בעל תואר שני בתחומים רלוונטיים לתפקיד
- היכרות עם המגזר הציבורי והמערכת המוניציפאלית
- ניסיון במכרזים בהיקפים משמעותיים.
- ניסיון עבודה קודם של 3 שנים לפחות כיועץ משפטי לחברה ממשלתית ציבורית המעסיקה לפחות 50 עובדים
- רקע בתחום התשתיות ו/או תשתיות תחבורה.
- יכולת ניהול מצוינות; ניסיון בניהול מו"מ, כישורים בינאישיים גבוהים, כושר הבעה מעולה ויכולת עבודה תחת לחץ ועומסי עבודה

את המועמדות, בצירוף כל המסמכים הנדרשים (קו"ח מפורטים ומעודכנים בשפה העברית, שאלון למועמד/ת, צילום תעודות זהות וספח תעודת זהות, מסמכים נוספים כפי שמפורטים בשאלון, תעודות ואישורים וכן כל אסמכתא נוספת אשר נראית למועמד רלוונטית לצורך בחינת מועמדותו) יש להגיש בדואר אלקטרוני בלבד לכתובת: ayalohw@keinan-sheffy.co.il עד לתאריך 01/02/18.

הנוסח המלא והמחייב של דרישות התפקיד וההבהרות (ככל שיהיו) מצויים באתר החברה אשר כתובתו: www.ayalohw.co.il החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לממליצים ולזמן את המועמדים לראיונות אישיים.

המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.