



## טופס מסירת מטלה לספק מסגרת

הסכם מסגרת מס' \_\_\_\_\_

חוזה בן מס' \_\_\_\_\_

שם ההסכם: \_\_\_\_\_

שם ספק המסגרת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

פרטי מזמין המטלה - שם: \_\_\_\_\_; תפקיד: \_\_\_\_\_; חטיבה/אגף: \_\_\_\_\_

1. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

2. מועד סיום ההסכם: \_\_\_\_\_

3. תכולת השירותים נשוא המטלה: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. לוח זמנים/אבני דרך לביצוע המטלה: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. נספח תמורה מצ"ב כנספח א'

שם הספק: \_\_\_\_\_; תאריך: \_\_\_\_\_; חתימה: \_\_\_\_\_